

Согласовано:

Педагогическим советом
ЧДОУ «Детский сад № 198 ОАО «РЖД»
Протокол № 2
«10» сентября 2019 г.

Утверждаю:

Заведующий
ЧДОУ «Детский сад № 198 ОАО «РЖД»
_____ Н.А. Овчинникова

Приказ № 159 от 10.09.2019 г.

Согласовано:

Советом родителей
ЧДОУ «Детский сад № 198 ОАО «РЖД»
Протокол № 1
«06» сентября 2019 г.

Положение о Совете родителей

частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 198
открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения.

1.1. Совет родителей частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 198 открытого акционерного общества «Российские железные дороги», расположенного по адресам: г. Красноярск, ул. Партизанская, д. 70 Б; г. Красноярск, ул. Тотмина, д. 3а; г. Красноярск, ул. Ленинградская, д. 38 (далее – Учреждение) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления Учреждения.

1.2. В Учреждении действуют совет родителей в каждой отдельной группе, совет родителей Учреждения по каждому адресу и совет родителей Учреждения, которые содействуют объединению усилий семьи и педагогов в деле развития и воспитания детей.

1.3. Совет родителей действует в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 198 ОАО «РЖД», настоящим положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4. Советы родителей руководствуются в своей деятельности положением о совете родителей, утвержденным заведующим Учреждением и согласованным на заседании педагогического совета и совета родителей.

1.5. Совет родителей (далее по тексту – совет) возглавляет председатель. Срок полномочий совета - 1 год.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи и Функции совета родителей

2.1. Основными задачами совета являются:

2.1.1. Содействие педагогам и руководству учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. Основными функциями совета являются:

2.2.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса с детьми согласно составленному на учебный год плану.

2.2.2. Содействие в организации и проведении совместных мероприятий в Учреждении (родительских собраний, конференций, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников, семейных спортивных соревнований и др.).

2.2.3. Участие в работе общего собрания работников и педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса.

2.2.4. Представление предложений по совершенствованию деятельности Учреждения, повышению качества образования.

2.2.5. Оказание Учреждению посильной помощи в укреплении материальной базы, благоустройстве его помещений, территории и детских игровых площадок.

2.2.6. Координация деятельности советов родителей групп.

2.3. Делегирование своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Права совета родителей

Совет родителей имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления дошкольного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства учреждения, других органов самоуправления.

3.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых советов родителей.

3.4.Предлагать для проведения в учреждении мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в образовательном учреждении и в семье.

3.5.Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.

4. Ответственность совета родителей

Совет отвечает за:

4.1. Выполнение решений заседаний совета родителей.

4.2. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. Состав совета родителей Учреждения и организация деятельности

5.1. Состав совета родителей.

5.1.1.Совет родителей группы избирается на родительском собрании каждой группы открытым голосованием. Избранными в совет родителей считаются родители, за которых проголосовало большинство присутствующих на собрании родителей. В совет родителей группы могут быть включены родители, добровольно изъявившие желание участвовать в нем. Решение об этом может быть принято советом родителей группы.

5.1.2.Из своего состава совет родителей группы избирает председателя, секретаря.

5.1.3.Члены совета родителей группы составляют совет родителей Учреждения, расположенного по каждому конкретному адресу (г. Красноярск, ул. Партизанская, д. 70 Б; г. Красноярск, ул. Тотмина, д. 3а; г. Красноярск, ул. Ленинградская, д. 38). В совет родителей могут быть включены родители, добровольно изъявившие желание участвовать в нем. Решение об этом может быть принято советом родителей Учреждения или заведующим с учетом мнения членов совета родителей Учреждения.

5.1.4.Из своего состава совет Учреждения, расположенный по каждому конкретному адресу (г. Красноярск, ул. Партизанская, д. 70 Б; г. Красноярск, ул. Тотмина, д. 3а; г. Красноярск, ул. Ленинградская, д. 38) избирает председателя, секретаря.

5.1.5.Избранные советом родителей групп председатели советов родителей групп составляют совет родителей всего Учреждения, заседания которого проходят по адресу: г. Красноярск, ул. Партизанская, д. 70 Б. В совет родителей Учреждения могут быть включены родители, добровольно изъявившие желание участвовать в нем. Решение об этом может быть принято советом родителей Учреждения или заведующим с учетом мнения членов совета родителей Учреждения.

5.1.6.Из своего состава совет родителей всего Учреждения избирает председателя и секретаря. Председатели советов родителей, расположенных по каждому конкретному адресу, являются заместителями председателя совета родителей всего Учреждения.

5.1.7.Осуществление членами совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

5.2.Организация деятельности совета родителей.

5.2.1.Совет родителей планирует свою работу в соответствии с годовым планом работы Учреждения. План утверждается на заседании совета родителей и согласовывается с руководителем Учреждения.

5.2.2.Совет родителей каждого уровня созывается Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.2.3.Совет родителей каждого уровня правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников совета родителей. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.2.4.Решения совета родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае.

5.2.5.Решения совета родителей должны согласовываться с руководителем Учреждения.

5.2.6.Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета родителей могут быть отозваны избирателями.

6. Делопроизводство

6.1.Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на председателя или секретаря совета родителей каждого уровня.

6.2.Секретарь совета родителей каждого уровня ведет протоколы заседаний совета родителей. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета родителей. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.